

## 「個人情報」内容訂正等請求書

私は個人情報の保護に関する法律に基づき、貴社が保有する下記記載の保有個人データ（以下「個人情報」）の内容の訂正、追加若しくは削除又は利用の停止若しくは第三者への提供の停止（以下「訂正等」）を求めます。

### 記

1. 請求を行うご本人さまに関する事項（ご本人さまからの請求の場合、結果通知を行う宛先となります。また、2. で「求める措置」として「訂正」又は「追加」をお選びの場合に、それぞれ「訂正後の情報」「追加を行う情報」として使用されます。）

氏名	(フリガナ)
	Ⓜ
住所	〒 —
電話番号	
Eメールアドレス	
ご本人さまの確認書類 (いずれか1つ)	<input type="checkbox"/> 運転免許証写し <input type="checkbox"/> パスポート写し <input type="checkbox"/> 健康保険証写し <input type="checkbox"/> 年金手帳写し <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書写し <input type="checkbox"/> 住民票の写し原本

2. 請求を行う個人情報に関する事項（1. と同じ情報の場合も必ずご記入ください）

個人情報の種類と内容 (複数選択可) ※現在登録している 情報につき、具体的 な内容がお分かりに なればご記入くださ い	<input type="checkbox"/> 氏名又は名称 [ ] <input type="checkbox"/> 住所 [ ] <input type="checkbox"/> 電話番号 [ ] <input type="checkbox"/> Eメールアドレス [ ] <input type="checkbox"/> その他 [ ]
対象サービス	



- ・本請求に伴い新たに取得した個人情報につきましては、本請求に係る措置の実施のために必要な範囲でのみ取り扱うものとします。ご提出頂きました資料は、本請求に係る措置の実施後6ヶ月間保有したのち廃棄処理させていただきます。

以上